



SUSANNE BARRIOS

Senior HR Professional

ÜBER MICH

Auf meiner breiten Erfahrungsbasis helfe ich Menschen und Organisationen, ihre Herausforderungen zu meistern. Die Basis für die Zusammenarbeit ist für mich eine gute zwischenmenschliche Beziehung sowie die gemeinsame Arbeit auf Augenhöhe.

Meine Stärken nach Gallup StrengthsFinder: Leistungsorientierung, Bindungsfähigkeit, Wissbegier, Positive Einstellung, Entwicklung

Mein MBTI-Typ ist:
ESTJ – effizienter Organisator

SPRACHEN

Englisch

verhandlungssicher

Französisch

sehr gute Kenntnisse

Spanisch

Grundkenntnisse

KONTAKT



Schloßstr. 45
61184 Karben

+49 1525 8964497
susanne@barrios-coaching.de
www.barrios-coaching.de

MEIN PORTFOLIO

Ich begleite Sie individuell, im Team oder als Unternehmen in persönlichen und strukturellen Veränderungsprozessen. Mir ist es wichtig, dass wir an klaren Zielen arbeiten und so einen messbaren Erfolg erzielen. Basis meiner Tätigkeit sind über 20 Jahre Berufserfahrung, in denen ich mich 18 Jahre in verschiedenen Rollen im HR-Bereich mit allen Themen rund um Mitarbeiter und Führungskräfte beschäftigt habe.

Maßgeschneiderte Beratungslösungen (Beispiele)

- Entwicklung, Planung und Umsetzung von Personalentwicklungskonzepten und Talentprogrammen
- Strategische Planung und Steuerung von Führungskräfteentwicklungsprogrammen
- Moderation von Führungskräfteworkshops und Veranstaltungen
- Übergreifende Koordination von Restrukturierungsprogrammen (z.B. Carve Out/613a, Merger, Downsizing) inkl. Changemanagement
- Übernahme von HR-Interims-Management Funktionen (z.B. Übernahme der operativen Verantwortung für das People Portfolio)
- Gestaltung, Verbesserung und Implementierung von HR-Prozessen
- Erarbeitung einer neuen Vergütungs- und Bonusstruktur in einem KMU

Individuelles und Team-Coaching

- Einzelcoachings von Fach- und Führungskräften zu ihrem Führungsverhalten (z.B. 100 Tage Begleitung)
- Design, Planung und Durchführung von Maßnahmen zur Team-Entwicklung
- Coaching zur beruflichen Neu-Orientierung
- Stärkenorientiertes Coaching und Teambuilding nach Gallup
- Orientierung an den ICF Ethikrichtlinien und Kernkompetenzen

Erstellung und Debrief von Assessments

- Erstellung und Debrief von psychometrischen Assessments
- Lead-Assessor im Rahmen von Assessment- und Developmentcentern
- Begleitung und Debrief von 360° Feedbacks

Konzeption und Durchführung von Trainings

- Konzeption und Durchführung von Workshops zu verschiedenen Themen unter Berücksichtigung aktueller Forschungsergebnisse sowie innovativer Lern-Methoden (z.B. Feedback, Sozialkompetenz, Selbststeuerung & Kommunikation, Mitarbeitermotivation)
- Co-Creation gemeinsam mit dem Kunden
- Fokus auf die individuellen Bedürfnisse und einen hohen Praxisbezug
- Durchführung virtuell und in Präsenz

AUSBILDUNG UND ZERTIFIZIERUNGEN

- Zertifizierter Karrierecoach
- European Business Coach
- Gallup zertifizierter Stärken Coach
- Zertifizierung MBTI Step I und Step II
- Zertifizierung DB develop - 360° Feedback
- Occupational Personality Questionnaire (OPQ) von SHL
- Projektmanagement Advanced
- Ausbildungs-/berufsbegleitendes Studium zum Master of Banking (M. Sc.) inkl. Auslandsstudium
- Ausbildung zur Bankkauffrau



SUSANNE BARRIOS

Senior HR Professional

BILDUNGSWEG

Master of Banking (M.Sc.)

FRANKFURT SCHOOL OF FINANCE & MANAGEMENT
03/2007 - 08/2008

Bachelor of Business Administration (BBA)

FRANKFURT SCHOOL OF FINANCE & MANAGEMENT
08/2001 - 02/2005

Ausbildung zur Bankkauffrau

DEUTSCHE POSTBANK AG
08/2001 - 07/2003

Allgemeine Hochschulreife

STÄDTISCHES GYMNASIUM RHEINBACH
06/2001

AUSZEICHNUNGEN

Stipendiatin Young Women Leadership Programm

2018

Aufnahme in das Wiwi-Talents Hochbegabtenprogramm

2008

Förderpreis der Interessengemeinschaft Frankfurter Kreditinstitute GmbH

2008

MEIN BERUFLICHER WERDEGANG (1/2)

Business Coach | HR Consultant

09/2019 – HEUTE

SUSANNE BARRIOS COACHING | TRAINING | CONSULTING

- Einzelcoachings von Fach- und Führungskräften
- Durchführung von Assessment- und Developmentcentern als Lead-Assessor im Auftrag von SHL
- Design und Umsetzung von Teamentwicklungsmaßnahmen
- Konzeption und Durchführung von Workshops z.B. Feedback, Sozialkompetenz, Selbststeuerung & Kommunikation (virtuell und in Präsenz)
- Dozentin im Auftrag der Frankfurt School of Finance & Management
- Beratung in Personalprojekten (Projektmanagement und -leitung)
- Übernahme von HR-Interims Funktionen

Geschäftsführende Gesellschafterin

05/2022 – HEUTE

BARRIOS & WEICHESMILLER GBR

- Konzeption und Durchführung der 12-wöchigen online "CareerReflAction-Journey" (www.careerreflection.de)
- Unterstützung in beruflichen Veränderungsprozessen
- Gruppen- & Einzelcoachings
- Konzeption und Umsetzung von Marketingmaßnahmen

Head of Consulting Management

10/2021 – 03/2022

FRANKFURT SCHOOL OF FINANCE & MANAGEMENT

- Design und Implementierung von Managementprozessen
- Entwicklung und Einführung einer Consultant-Datenbank
- Konzeption von Netzwerkmanagementmaßnahmen
- Intensive Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholder

Leadership Learning Lead

02/2020 – 03/2021

DEUTSCHE BANK AG

- Strategische Planung und Steuerung von globalen Führungskräfteentwicklungsprogrammen
- Re-Design der Inhalte unter Berücksichtigung aktueller Forschungsergebnisse, innovativer Lern-Methoden sowie Herausforderungen der Covid-Pandemie
- Intensive Zusammenarbeit mit internen und externen Stakeholdern

Personalleiterin DB IS GmbH

07/2018 – 01/2020

DEUTSCHE BANK AG

- Strategische Beratung und Begleitung der Geschäftsführung
- Operative Umsetzung des People Portfolios: Talent Acquisition, Development, Talentmanagement, Succession Planning, Compensation & Benefits, Performance Management, Reporting, Restrukturierungen
- Neuordnung der Vergütungs- und Benefitstrukturen im Rahmen einer Einigungsstelle inkl. Einführung Performance Management System
- Ansprechpartnerin für Betriebsrat und Wirtschaftsausschuss
- Betreuung und Beratung der Führungskräfte und Mitarbeiter
- Globale Business Partnerin für den Bereich Wealth Management Operations
- Mitarbeiterführung



SUSANNE BARRIOS

Senior HR Professional

AUSLANDSERFAHRUNG

Praktikum

Conseil Général de la Nièvre
01/2004 - 02/2004

Auslandssemester

HEC Montréal
07/2003 - 12/2003

High-School-Aufenthalt

Marshfield, Missouri, USA
08/1998 - 07/1999

IT-KENNTNISSE

MS Office

Word, Excel, PowerPoint, Outlook

Workday

Anwendungskennntnisse

Virtual Delivery

Zoom, MS Teams

Sonstiges

Thinkcell, Canva, Wix

EHRENAMT

Ehrenamtliches Mentoring & Joblinge
2017 - HEUTE

ICF Chapter Host Frankfurt
2022

Mitglied des Vorstands Frankfurt School Alumni e.V.
2008 - 2010

MEIN BERUFLICHER WERDEGANG (2/2)

Spezialistin Personalentwicklung

08/2015 – 06/2018

DEUTSCHE BANK AG

- Beratung von Führungskräften und HR Business Partnern zu allen Personalentwicklungsthemen
- Strategische Planung, Implementierung und Steuerung von Personalentwicklungskonzepten und Talentprogrammen
- Erstellung und Debrief von psychometrischen Assessments
- Coaching von Führungskräften und Talenten
- Design, Planung und Durchführung von Maßnahmen zur Team-Entwicklung
- Koordination des People Surveys (Budgetcontrolling, Projektplanung, Aufbereitung von Managementunterlagen, Kommunikationsstrategie)
- Mitarbeiterführung (ab 2018)

Senior Projekt Managerin HR

10/2013 – 07/2015

DEUTSCHE BANK AG

- Konzeptionelle Vorbereitung und Begleitung der Verhandlungen zum Projekt Plattform-Verschmelzungen
- Übergreifende Koordination eines Restrukturierungsprogrammes
- Entwicklung und Steuerung von Maßnahmen zur Optimierung von HR-Prozessen
- Konzeption und Erstellung von Entscheidungsvorlagen für verschiedene Managementgremien

Referentin Personalmanagement

05/2008 – 09/2013

DEUTSCHE POSTBANK AG

- Vorbereitung und Begleitung von Verhandlungen zu Teilinteressenausgleichen sowie Begleitung und Steuerung der Umsetzung
- Projekt PMO für ein Carve Out - Projekt
- Betreuung Gesamtbetriebsrat und Wirtschaftsausschuss
- Betreuung und Beratung der Führungskräfte und Mitarbeiter

Referentin Mitarbeiterentwicklung

03/2007 – 04/2008

DEUTSCHE POSTBANK AG

- Disziplinarische Führung der Azubis
- Koordination des ausbildungsintegrierten Studiums in Kooperation mit der Frankfurt School of Finance & Management
- Initiierung von Personalbeschaffungsmaßnahmen und Teilnahme an Bewerber-Messen

Referentin Personalmanagement

02/2005 – 02/2007

DEUTSCHE POSTBANK AG

- Betreuung und Beratung der Führungskräfte und Mitarbeiter in allen personellen Angelegenheiten
- Initiierung und Begleitung von Personalbeschaffungsmaßnahmen
- Ansprechpartnerin für die Beschäftigtenvertretung

Volontärin im Studium

03/2004 – 01/2005

DEUTSCHE POSTBANK AG